

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ «Саратовский
областной центр спортивной
подготовки»

С.В. Хованский

«13» июля 2026г.

Порядок обеспечения участия членов спортивной сборной команды Саратовской области по видам спорта в официальных спортивных мероприятиях различного уровня

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Федеральным законом Российской Федерации от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ о гармонизации "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями); Трудовым кодексом Российской Федерации от 21.12.2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями); Приказом Министерства спорта РФ от 30 октября 2015 г. № 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации" (редакция с изменениями № 575 от 07.07.2022), Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 82н «Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения», Приказом Министерства спорта РФ от 11.04.2022 г. N 324 «Об утверждении порядка осуществления общероссийскими спортивными федерациями и аккредитованными региональными спортивными федерациями и их представителями общественного контроля за соблюдением организациями, реализующими дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующим видам спорта» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2022 N 68508); Распоряжение Правительства Саратовской области от 2 декабря 2019г. №301-Пр «Об утверждении Концепции подготовки спортивного резерва в Саратовской области до 2025 года», Постановлением Правительства Саратовской области № 316-П от 26 июня 2013 г. «О Порядке финансирования за счет средств областного бюджета и нормах расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и

спортивных мероприятий Саратовской области» (с изменениями и дополнениями), Уставом ГБУ «СОЦСП», Коллективным договором ГБУ «СОЦСП».

2. Для обеспечения участия членов спортивной сборной команды Саратовской области по видам спорта в официальных спортивных мероприятиях различного уровня руководители аккредитованных федераций по видам спорта предоставляют в ГБУ «СОЦСП» **за 30 дней** до начала мероприятия:

- положение (регламент) об участии в спортивном мероприятии;
- заявку и смету на участие в спортивном мероприятии;
- приказ по федерации на командирование членов спортивной сборной команды Саратовской области с назначенным ответственным лицом (тренер, родитель(опекун) спортсмена) за финансовую отчетность с пометкой об его ознакомлении;
- реквизиты банковской карты и ИНН лица, ответственного за финансовую отчетность;
- официальный вызов на спортивное мероприятие.
- сведения о месте проведения, в том числе о спортивном сооружении, на котором планируется проведение мероприятия.

3. Финансирование командирования сборных команд Саратовской области на официальные физкультурные и спортивные мероприятия, обеспечивается **только** членам сборной команды Саратовской области по видам спорта;

4. Заместитель директора (или лицо его замещающее), на основании представленных документов, указанных в п. 2 настоящего Порядка, принимает решение об участии в данном официальном спортивном мероприятии или в отказе в его проведении (при отсутствии документов, указанных в п. 2). О своем решении информирует директора Учреждения.

5. В течение **10 рабочих дней** после получения первичной документации от аккредитованной региональной федерации, инструктором-методистом отдела развития видов спорта аккредитованных федерации (или лицом его замещающим) издается приказ со сметой о возмещении затрат на обеспечение участия членов сборной команды Саратовской области в спортивных мероприятиях различного уровня (муниципального, всероссийского, международного). В смете к приказу фиксируется все затраты, согласно первичной документации от спортивной федерации и Постановления Правительства Саратовской области № 316-П от 26 июня 2013 г. «О Порядке финансирования за счет средств областного бюджета и нормах расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Саратовской

области».

6. Смета расходов, связанная с участием в официальном спортивном мероприятии, проверяется ведущим бухгалтером, подписывается главным бухгалтером и утверждается директором Учреждения.

7. **В течение 10 дней** после завершения мероприятия, федерации предоставляют в отдел развития видов спорта аккредитованных федераций:

- финансовый отчет в соответствии с порядком оформления и сдачи финансовых отчетов по спортивному мероприятию, если денежные средства на проведение спортивных мероприятий получены авансом, лицом назначенным ответственным за финансовую отчетность, отчетные документы должны быть представлены **в течение 3 дней** после окончания мероприятия;

- информацию с указанием количества участников, призовых мест, выполненных разрядов;

- итоговые протоколы соревнований, подписанные главным судьей и главным секретарем.

Если фактические затраты отличаются от планируемых, то инструктором-методистом отдела развития видов спорта аккредитованных федераций издается уточненная смета к приказу.

8. **В течение 7 рабочих дней** после принятия подписанного финансового отчета от ответственного лица за финансовую отчетность бухгалтерия выплачивает денежные средства ответственному лицу.